

Nom de l'école ou du RPI : RPI Grémévillers / Morvillers / Omécourt

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE

réuni le vendredi 11 juin 2021

de 18h à 20h – via RENATER

PARTICIPANTS			
	Présents	Absents	Excusés
Directeurs	Mme GOIS, M. GONTHIER		
Enseignants de l'école	Mmes DUHAMEL, LALOUX, SAMIER, LECHENOT, M. SZKUDLAREK		
Maire(s)	M. NOTTEBOOM		M. TRANCART (représenté par Mme PATRELLE)
Conseiller municipal	Mmes PATRELLE, VANLAEYS M. LUGINBUHL		
Président du RPI	M. ANCELIN		
Délégués des parents d'élèves	Mmes GAUTRAND, BEUVRIER, DEBRIE, HOUET, CARON-BIELOFF, DREUMONT M. ADAM		
THEMES ABORDES		ORDRE DU JOUR	
<input type="checkbox"/> Vote du règlement intérieur <input type="checkbox"/> Projet d'école <input checked="" type="checkbox"/> Avis et suggestions sur la vie de l'école : <ul style="list-style-type: none"> - rythmes scolaires - actions pédagogiques - utilisation des moyens alloués - intégration d'enfants handicapés - activités périscolaires - restauration scolaire - hygiène scolaire - protection et sécurité - utilisation des locaux scolaires - autre(s) à préciser <input checked="" type="checkbox"/> Informations sur : <ul style="list-style-type: none"> - le choix des fournitures - l'organisation de l'aide spécialisée - les rencontres parents/enseignants - autre(s) à préciser 		<ul style="list-style-type: none"> - Effectifs pour la rentrée 2021 - Point sur la dotation allouée à chaque élève pour l'année scolaire - Point sur le projet de direction unique du RPI - Demande de reconduction du poste de madame Constant en classe de CP et volume horaire - Compte-rendu des activités de l'année scolaire - Projets pour l'année 2021/2022 - Demande de travaux à réaliser pendant les vacances - Bilan des tests salivaires à Grémévillers - Retour sur les photos scolaires - Questions diverses 	

RELEVÉ DE CONCLUSIONS

Orientations et décisions prises :

- Effectifs pour la rentrée 2021

Madame GOIS présente les effectifs pour la rentrée 2021.

- 11 PS - 17 MS - 17GS - 25CP - 22CE1 - 15 CE2 - 13CM1 - 26 CM2

Pour Grémévillers :

Classe	Enseignant	Répartition	Effectif classe
PS/MS	Mme DUHAMEL	Les répartitions seront définies et communiquées lors de la prérentrée	22
MS/GS	Enseignante non nommée à ce jour		23
CP	Mme SAMIER		25
CE1	M. SZKUDLAREK		22
TOTAL			92

Pour Morvillers :

Classe	Enseignant	Répartition	Effectif classe
CE2/CM1	M. GONTHIER	Les répartitions seront définies et communiquées lors de la prérentrée	28
CM2	Mme LALOUX		26
TOTAL			54
TOTAL R.P.I.			146 élèves

Monsieur GONTHIER précise que les mouvements (nouvelles inscriptions) pendant les vacances d'été sont susceptibles de modifier la répartition des niveaux.

Les répartitions des élèves dans les classes se feront le 1^{er} septembre, date de la prérentrée des enseignants.

- Point sur la dotation allouée à chaque élève pour l'année scolaire

Madame GOIS présente le crédit mairie à la rentrée 2021 : il est alloué 50€ par élève.

Madame GOIS rappelle que les années précédentes le crédit oscillait entre 59€ et 61€ et présente les raisons de cette diminution.

L'équipe enseignante questionne les élus sur le crédit SIRS à prendre en compte pour les prochaines rentrées, à savoir si le crédit à la rentrée 2021 sera le nouveau crédit à prendre en compte ou celui-ci sera-t-il réévalué chaque année ?

Monsieur ANCELIN précise la diminution du crédit par l'investissement dans les nouveaux équipements et de nouveaux moyens pour réduire les dépenses (informatique, internet, photocopieur, ...).

Il ne peut définir à ce jour ni augmentation, ni diminution (fortement improbable) des crédits SIRS.

Monsieur LUGINBUHL demande à l'équipe enseignante de préciser les besoins des écoles et de préciser à quoi servent les 50€ des crédits SIRS.

Madame GOIS et Monsieur GONTHIER présentent les lignes de dépenses des classes (matériels scolaires, manuels scolaires, jeux pédagogiques, séries de livres, etc.).

- Point sur le projet de direction unique du RPI

Monsieur GONTHIER présente la validation par Madame DELASALLE (IEN de circonscription) et l'IA-DASEN du projet de direction unique.

Monsieur GONTHIER précise qu'une erreur de codage des postes a été relevée mais qu'elle a été prise en compte rapidement.

Le poste de direction (6 classes) est attribué à Monsieur GONTHIER qui garde son poste d'enseignant en classe élémentaire à Morvillers.

Le poste laissé vacant par Madame GOIS sera attribué à un enseignant de classe maternelle à Grémévillers.

Il précise que la publication des affectations est prévue pour la mi-juin mais assure que le remplaçant (ou la remplaçante) de Madame GOIS sera nommé(e) pour la rentrée de septembre 2021.

Monsieur ADAM demande si la direction reste disponible sur l'école de Grémévillers. Monsieur GONTHIER confirme que la direction sera disponible chaque jour de classe et précise les modalités :

- il est demandé aux parents des deux écoles d'utiliser une seule adresse mail (ce.0600915u@ac-amiens.fr, adresse électronique de Morvillers),
- les parents peuvent contacter le directeur une journée à Grémévillers (jour de décharge) et les trois autres journées à Morvillers,
- les adjoints pourront recevoir les appels tous les jours et orienteront les familles vers le directeur, si besoin,
- le directeur pourra se rendre dans les deux écoles, le jour de sa décharge,
- et reste disponible à Morvillers les trois autres journées.

- Demande de reconduction du poste de Madame Constant en classe de CP et volume horaire

Madame GOIS présente le fonctionnement de la classe de CP et le besoin de reconduction du poste de Madame CONSTANT sur cette classe.

Monsieur ANCELIN répond favorablement à hauteur d'une heure et demie l'après-midi.

Il est précisé aux membres du Conseil d'Ecole que ce type de poste n'est pas automatique, c'est pourquoi les directeurs remercient les collectivités de

permettre ce fonctionnement.

- Activités de l'année scolaire

Madame GOIS informe :

- l'activité football pour les classes de SAMIER et SZKUDLAREK qui a été très appréciée par les élèves et leurs enseignants. Celle-ci sera reconduite l'année prochaine,
- le projet « Les ambassadeurs du tri » pour les classes de SAMIER et SZKUDLAREK que les enseignants ont également trouvé très pertinent,
- EPS : les élèves de Grémévillers sont allés à la salle des sports de Songeons lors du premier semestre, toutefois, il n'y a pas eu de cours de natation lors du second semestre,
- spectacle Emoi & moi à Songeons, avec la CCPV (interventions dans les classes le 4 juin et spectacle le 11 juin).

Monsieur GONTHIER informe :

- EPS : les élèves de Morvillers ont profité des séances de natation de septembre à octobre normalement, puis en demi-jauge à partir de novembre avec une priorité pour la classe de CM1-CM2, ces derniers (CM2) passant au collège l'année prochaine. Toutefois, il n'y a pas eu de cours d'EPS à la salle des sports de Songeons. Les cours d'EPS ont été dispensés à l'école (cour, préau ou stade) selon la météo.
- Projet Musique pour la classe de Madame LALOUX en partenariat avec l'EMION et financé par le SIRS qui a pu se dérouler dans sa globalité,
- Projet « résidence d'artiste » pour les deux classes de Morvillers avec le collège de FORMERIE et l'artiste Gilles DODEMONT pour une initiation à la jonglerie. La classe de Madame LALOUX a pu lier les deux projets (Musique et Résidence d'artiste) et créer un élément sonore à l'improvisation de l'artiste,
- Spectacle de la CCPV devait se dérouler en avril. Toutefois, compte-tenu du confinement et des mesures sanitaires, le projet a été reporté à l'année prochaine,
- Projet USEP : annulé et reporté à l'année prochaine selon les restrictions sanitaires.

- Projets pour l'année 2021/2022

Madame GOIS présente les projets envisagés :

- « Hirondelles » : projet en suspens proposé aux collectivités et les chasseurs de l'Oise (sensibilisation autour des hirondelles) a été reconduit, la classe de SZKUDLAREK renouvelle son intérêt et attend de savoir si elle est retenue. Projet qui permettrait de faire le lien avec l'éducation à l'environnement durable,
- projet numérique : achat en matériel numérique et investissement dans un photocopieur couleurs, de livres numériques (CP et CE1) et un ordinateur portable pour la direction.

M. ANCELIN précise que le SIRS a profité du plan de relance numérique.

Coût total : 8000€, reste à charge du SIRS : environ 2500€.

M. GONTHIER présente les projets, sous réserve de la situation sanitaire et des financements :

- Projet Musique, classe de Madame LALOUX, pour lequel le renouvellement de la subvention SIRS est demandé,
 - USEP, sous réserve d'une situation sanitaire favorable,
 - Classe de découvertes : compte-tenu de la difficulté de l'APE pour organiser des événements et les délais très courts pour l'école pour valider le dossier « classe de neige », l'école réfléchit à une « classe verte » ou « classe de mer » en fin d'année scolaire 2021-2022,
 - école et cinéma, en partenariat avec l'ASCA (Beauvais), classe de M. GONTHIER
 - activité football à l'école, classe de M. GONTHIER
- Demande de travaux à réaliser pendant les vacances

Madame GOIS présente les travaux à prévoir pour les collectivités, à savoir, dans les sanitaires de Grémévillers, la sécurité « anti pince-doigt » qui est abîmée et sera à réparer,

L'équipe enseignante remercie les collectivités pour les travaux de VMC dans la classe de Madame SAMIER.

M. GONTHIER remercie les collectivités pour la réfection de l'entrée des classes à Morvillers et présente les travaux à prévoir, à savoir sur le bâtiment des sanitaires (évacuations des eaux usées des lavabos, toiture du bâtiment) et ses murs qui, avec l'humidité, ne permettent pas une accroche efficace du distributeur de savon. À de nombreuses reprises, Madame LALOUX a été contrainte de raccrocher comme elle le pouvait ce distributeur.

Monsieur NOTTEBOOM informe que des dégradations ont lieu dans les sanitaires à Morvillers.

M. GONTHIER précise que les enseignants ne peuvent pas rester dans les sanitaires pour la surveillance. Cette dernière se fait de l'extérieur mais Madame LALOUX assure qu'ils se laissent le droit d'entrer en cas de problème.

M. GONTHIER assure que la vigilance par l'équipe enseignante sera maintenue et renforcée.

L'équipe enseignante rappelle ces dysfonctionnements les années précédentes à Grémévillers et identifie une cohorte d'élèves à surveiller.

- Bilan des tests salivaires à Grémévillers

Madame GOIS présente la campagne de tests salivaires qui a eu lieu le 18 mai. L'équipe enseignante n'a pas constaté de crainte particulière des enfants, aussi, elle regrette le refus de certaines familles.

Monsieur GONTHIER précise que la campagne de tests aura lieu le 18 juin pour l'école de Morvillers et que les documents ont été remis aux familles.

Les directeurs regrettent que cette campagne n'ait pas eu lieu en même temps dans le RPI.

- Retour sur les photos scolaires

L'équipe enseignante questionne les représentants d'élèves sur les modalités (commande par internet) et le rapport qualité/prix des photographies scolaires. Madame GOIS constate un même volume de commandes mais des bénéfices réduits.

Madame DREUMONT informe des quelques erreurs et/ou oublis (notamment sur le montage photo) mais estime que la qualité est correcte.

Madame SAMIER demande si les représentants des parents d'élèves avaient des retours des familles sur ce dysfonctionnement ou si cela était un cas isolé.

Les familles n'ont pas spécifiquement remonté ce dysfonctionnement, l'équipe enseignante prend note de l'information et sera vigilante.

Madame HOUET se questionne sur le prix et constate des prix plus élevés que d'habitude. M. ADAM trouve également un tarif élevé pour les packs (avec les formats des photos parfois non pertinents) mais apprécie l'accessibilité du site internet.

- Questions diverses

Madame GOIS demande si le papier pouvait être stocké au-dessus de la classe de MS/GS, soit près du photocopieur.

Madame GOIS demande si le ménage des toilettes pouvait se faire après 16h30. M. ANCELIN répond favorablement à la demande.

Madame GOIS demande si une stagiaire ATSEM sera accueillie dans la classe de Madame DUHAMEL. M. ANCELIN précise que cela n'est pas encore défini.

Madame DREUMONT informe les membres du Conseil d'Ecole des questions des représentants de parents d'élèves et demande quelle modalité est envisagée pour les enfants qui rentrent en petite section si la visite de l'école n'est pas possible. Madame GOIS précise que cette dernière est actuellement impossible, la visite des futurs PS se fera en dehors du temps scolaire, le mardi 29 juin et vendredi 2 juillet de 8h15 à 8h45. Cette visite sera possible sur inscription et par groupe de 6 adultes maximum.

Madame DREUMONT propose que l'école montre des photos de la classe pour préparer au mieux.

Madame DUHAMEL tient à préciser que, malgré l'absence de visites l'année dernière, il n'y a pas eu plus de pleurs.

Madame DREUMONT demande des précisions concernant les récréations à Grémévillers, Madame GOIS précise que les récréations sont organisées pour éviter le brassage (partage et délimitation de la cour) et assure que les élèves sont toujours sortis.

Madame DREUMONT demande les alternatives possibles à mettre en place pour les sorties scolaires et autres projets.

Madame GOIS précise que les prestataires prennent ou vont prendre en compte les nouvelles mesures et des changements sont à prévoir dans leur fonctionnement.

Madame DREUMONT demande une réflexion sur la sortie des classes à Grémévillers et ses deux sorties qui posent problème, notamment la sécurité avec le car.

M. ANCELIN précise que les deux sorties ont été organisées pour la sécurité des élèves. Compte-tenu du nombre important de parents à la sortie de Grémévillers, des alternatives sont étudiées depuis quelques années.

Il est rappelé que le transport en car permet aux enfants le retour vers le domicile et qu'il doit être favorisé.

Madame HOUET demande des précisions sur l'organisation du service de cantine. M. ANCELIN présente l'organisation.

Madame HOUET demande si les plus jeunes élèves sortent après le repas ou si on leur demande le silence dans la salle de restauration. M. ANCELIN se renseigne du fonctionnement.

Madame DUHAMEL confirme que les plus jeunes élèves sortent quand les plus grands entrent.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h47.

Problèmes en suspens :

/

A Morvillers, le 25/06/2021.

Mme GOIS Catherine, Directrice GREMEVILLERS / M. GONTHIER Nicolas, Directeur MORVILLERS